



**ДЕПАРТАМЕНТ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
(Депздрав Югры)**

П Р И К А З

**Об утверждении Положения об Общественном совете
при Департаменте здравоохранения Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры**

от 11 января 2022 года
Ханты-Мансийск

№ 32

В соответствии с постановлениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 декабря 2014 года № 142 «О Порядке образования общественных советов и Типовом положении об общественном совете при исполнительном органе государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», от 24 ноября 2021 года № 156 «О внесении изменений в постановление Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25 декабря 2014 года «О порядке образования общественных советов и Типовом положении об общественном совете при исполнительном органе государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»»
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об Общественном совете при Департаменте здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (приложение).

2. Признать утратившими силу приказы Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры:

от 13 сентября 2016 года № 955 «Об Общественном совете при Департаменте здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;

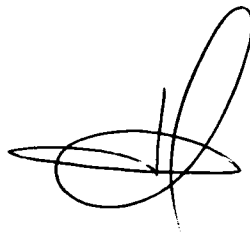
от 25 октября 2017 года № 1177 «О внесении изменений в приложение к приказу Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 сентября 2016 года № 955 «Об Общественном совете при Департаменте здравоохранения Ханты-Мансийского автономного

округа – Югры»;

от 6 сентября 2019 года № 1035 «О внесении изменения в приложение к приказу Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13 сентября 2016 года № 955 «Об Общественном совете при Департаменте здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Административного управления Департамента здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Гурова О.В.

Директор Департамента



А.А.Добровольский

Приложение к приказу
Департамента здравоохранения
Ханты-Мансийского
автономного округа – Югры
от 11 января 2022 года № 32

Положение
об Общественном совете при Департаменте здравоохранения
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

I. Общие положения

1.1. Общественный совет при Департаменте здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Общественный совет) является постоянно действующим консультативно-совещательным органом при Департаменте здравоохранения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депздрав Югры) и создается в целях содействия поиску эффективных решений и разработке мер по реализации государственной политики в установленной сфере деятельности Депздрава Югры на основе взаимодействия граждан, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, а также реализации прав граждан на осуществление общественного контроля, обеспечения участия населения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее также – автономный округ) в работе Депздрава Югры по подготовке и реализации управленческих решений.

1.2. Общественный совет образуется в порядке, установленном Губернатором Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

1.3. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов автономного округа, настоящего положения.

1.4. Положение об Общественном совете, персональный состав Общественного совета и изменения, вносимые в них, утверждаются правовым актом Депздрава Югры.

1.5. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет Депздрав Югры.

II. Задачи и направления деятельности Общественного совета

2.1. Основными задачами Общественного совета являются:
осуществление общественного контроля за деятельностью Депздрава

Югры в формах и порядке, предусмотренных федеральным законодательством и законодательством автономного округа;

осуществление контроля за соблюдением антимонопольного законодательства в сфере деятельности Депздрава Югры;

совершенствование механизма учета общественного мнения и обратной связи Депздрава Югры с гражданами, общественными объединениями и иными негосударственными некоммерческими организациями;

обеспечение участия представителей общественности в процессе подготовки и реализации решений в сфере деятельности Депздрава Югры;

организация и осуществление совместных действий Депздрава Югры и Общественного совета по разработке и реализации государственной политики в сфере здравоохранения;

привлечение к принятию управленческих решений в сфере деятельности Депздрава Югры широкого круга граждан, представляющих интересы различных групп населения автономного округа;

информирование общественности и организаций автономного округа о деятельности Общественного совета посредством размещения информации на едином официальном сайте Депздрава Югры, информационной системе «Открытый регион – Югра»;

информирование общественности и организаций автономного округа о целях, задачах и итогах работы Депздрава Югры в установленной сфере деятельности;

тестирование формируемых цифровых сервисов обратной связи с населением на предмет их удобства использования гражданами;

осуществление контроля за реализацией решений Общественного совета.

2.2. Основными направлениями деятельности Общественного совета являются:

подготовка предложений Депздраву Югры по вопросам его деятельности;

обсуждение планов работы Депздрава Югры и отчетов о его деятельности;

рассмотрение отчетов Депздрава Югры о реализации государственных программ автономного округа;

участие в мероприятиях Депздрава Югры антикоррупционного характера и в кадровой политике, в том числе в работе аттестационных комиссий, конкурсных комиссий по замещению должностей государственной гражданской службы и комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов;

рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений

и действий (бездействия) Депздрава Югры и его должностных лиц для выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений;

рассмотрение информации о правоприменительной практике, поступившей от общественных, научных, правозащитных и иных организаций, а также от граждан, в том числе на основании обзоров (отчетов) о работе с обращениями граждан и их объединений;

рассмотрение проектов законов, проектов нормативных правовых актов автономного округа и иных документов, подготавливаемых Депздравом Югры;

рассмотрение планов закупок, организуемых Депздравом Югры;

рассмотрение проектов административных регламентов по предоставлению государственных услуг;

рассмотрение проектов инвестиционных программ и отчетов об их реализации;

проведение экспертной общественной оценки проектных инициатив, паспортов проектов, а также реализуемых проектов Депздрава Югры в качестве органа, уполномоченного на проведение такой оценки в соответствии с паспортом проекта, проектной инициативой;

участие в оценке деятельности Депздрава Югры по итогам года;

рассмотрение итогов проведенных контрольных мероприятий в отношении Депздрава Югры и подведомственных учреждений.

III. Права Общественного совета

Общественный совет для реализации целей и задач в установленной сфере деятельности имеет право:

принимать решения по направлениям своей деятельности;

участвовать в заседаниях коллегиальных органов при Губернаторе автономного округа, Правительстве автономного округа, исполнительных органах власти, рабочих совещаниях, иных мероприятиях, организуемых Депздравом Югры;

вносить предложения по совершенствованию деятельности Депздрава Югры;

взаимодействовать с Общественной палатой автономного округа (далее – Общественная палата), общественными советами при исполнительных органах власти автономного округа, органах местного самоуправления муниципальных образований автономного округа, иными совещательными органами, созданными при Губернаторе автономного округа и Правительстве автономного округа, по вопросам, отнесенным к компетенции Общественного совета;

создавать профильные (отраслевые) рабочие группы, в состав которых могут входить по согласованию с руководителем Депздрава Югры государственные гражданские служащие автономного округа,

представители общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций автономного округа;

приглашать на свои заседания руководителей иных исполнительных органов власти, представителей Общественной палаты, общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций при обсуждении вопросов, решение которых входит в их компетенцию, представителей органов местного самоуправления муниципальных образований автономного округа в соответствии с тематикой рассматриваемых вопросов;

участвовать в приеме граждан по личным вопросам, а также в рассмотрении устных и письменных обращений граждан, поступающих в Депздрав Югры;

привлекать к работе Общественного совета в качестве экспертов граждан, имеющих место жительства в автономном округе, представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций;

по согласованию с руководителем Депздрава Югры создавать в сети Интернет собственные сайты, в том числе с возможностью предоставления онлайн-услуг (интернет-трансляций заседаний Общественного совета, открытия дискуссионных модерлируемых площадок (форумов), личных кабинетов членов Общественного совета и т.п.);

рассматривать вопросы, касающиеся соблюдения государственными гражданскими служащими Депздрава Югры, а также работниками подведомственных Департаменту медицинских организаций установленных запретов и ограничений, исполнения возложенных на них обязанностей по соблюдению антикоррупционного законодательства;

участвовать в проведении анализа кадрового состава в медицинских организациях, подведомственных Депздраву Югры, на предмет наличия родственных связей между государственными гражданскими служащими Депздрава Югры и работниками соответствующих организаций, которые влекут или могут повлечь возникновение конфликта интересов;

запрашивать и получать от Депздрава Югры, подведомственных ему медицинских организаций, информацию при рассмотрении вопросов в сфере деятельности Общественного совета.

IV. Порядок формирования состава Общественного совета

4.1. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, постоянно проживающих в автономном округе, в порядке, установленном Губернатором автономного округа.

4.2. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Количественный состав Общественного совета составляет

не менее 6 человек.

4.4. В состав Общественного совета входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Общественного совета.

4.5. Полномочия члена Общественного совета могут быть прекращены досрочно по основаниям, предусмотренным порядком, установленном Губернатором автономного округа.

4.6. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих члену Общественного совета входить в его состав, или в случае выхода из его состава по собственному желанию он обязан не позднее 5 рабочих дней направить председателю Общественного совета письменное заявление о выходе из состава Общественного совета.

V. Деятельность Общественного совета

5.1. На первом организационном заседании Общественный совет путем открытого голосования избирает из своего состава председателя Общественного совета, заместителя председателя Общественного совета, секретаря Общественного совета, утверждает план работы на текущий год.

5.2. Формы деятельности Общественного совета:

очные заседания, которые проходят в городе Ханты-Мансийске;

заочные заседания, проводимые посредством электронной почты;

выездные заседания;

заседания с использованием систем видео-конференц-связи, которые могут транслироваться через информационно-коммуникационную сеть Интернет.

5.2.1. Обсуждение планов работы исполнительного органа власти, отчета о его деятельности, в том числе о реализации государственных программ автономного округа, а также плана работы Общественного совета и отчета о его деятельности рассматриваются исключительно в ходе очного заседания Общественного совета, в том числе в форме видео-конференц-связи.

5.3. Заседания Общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5.4. Заседание Общественного совета считается правомочным при участии в нем не менее половины от установленной численности членов Общественного совета.

5.5. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих).

5.6. При равенстве голосов право решающего голоса принадлежит председательствующему на заседании.

5.7. Решения Общественного совета, в том числе принятые путем заочного голосования, оформляются протоколом заседания, который подписывает председательствующий.

5.8. Члены Общественного совета, несогласные с решением

Общественного совета, вправе изложить особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания Общественного совета.

5.9. При принятии решения о проведении заседания в заочной форме путем опросного голосования члены Общественного совета в обязательном порядке уведомляются об этом с указанием срока, до которого они могут в письменной форме представить мнение по вопросу, вынесенному на заочное голосование.

5.10. При проведении заочного голосования решение принимается большинством голосов от общего числа членов, участвующих в голосовании. При этом число членов, участвующих в заочном голосовании, должно быть не менее половины общего числа членов Общественного совета. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Общественного совета, при его отсутствии – голос заместителя председателя Общественного совета.

5.11. При проведении заседания Общественного совета с использованием видеоконференцсвязи решение считается принятым, если от члена Общественного совета получен ответ в онлайн режиме.

5.12. Председатель Общественного совета:

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;

согласовывает информацию о деятельности Общественного совета для размещения на едином официальном сайте Депздрава Югры;

взаимодействует с Депздравом Югры по вопросам деятельности Общественного совета и реализации его решений;

принимает решение, в случае необходимости, о проведении заседания Общественного совета в заочной форме, решения на котором принимаются путем опросного голосования его членов;

принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов;

организует подготовку и утверждает годовой доклад о деятельности Общественного совета.

5.13. Заместитель председателя Общественного совета:

по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях Общественного совета в его отсутствие,

проводит в случае необходимости заседание Общественного совета в заочной форме;

участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

обеспечивает коллективное обсуждение вопросов, внесенных на рассмотрение Общественного совета;

участвует в подготовке годового доклада о деятельности Общественного совета, а в случае отсутствия председателя Общественного совета организует его подготовку.

5.14. Члены Общественного совета:

5.14.1. Имеют право:

вносить предложения по формированию повестки дня заседаний Общественного совета;

предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам; запрашивать информацию об исполнении рекомендаций Общественного совета, направленных в Депздрав Югры;

представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета в заочной форме путем опросного голосования в срок не более 3 дней с даты направления им материалов;

взаимодействовать со средствами массовой информации по вопросам деятельности Общественного совета;

выйти из Общественного совета по собственному желанию;

участвовать в подготовке доклада о деятельности Общественного совета.

5.14.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

5.14.3. Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5.14.4. Члены Общественного совета обязаны соблюдать Кодекс этики члена Общественного совета, который утверждается Общественным советом.

5.14.5. Информировать секретаря Общественного совета о невозможности присутствовать на заседании Общественного совета по уважительной причине за 3 дня до его проведения.

5.15. Секретарь Общественного совета:

уведомляет руководителя Депздрава Югры о прекращении полномочий члена (членов) Общественного совета и необходимости замещения вакантных мест в Общественном совете;

уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

взаимодействует с ответственным лицом по вопросам организации заседаний Общественного совета;

ведет, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы, передаваемые на хранение в архив и на уничтожение;

в случае проведения заседания Общественного совета в заочной форме путем опросного голосования его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов, подготовку протокола по итогам голосования;

готовит и согласовывает с председателем Общественного совета годовой доклад, информацию о деятельности Общественного совета;

направляет ответственному лицу годовой доклад о деятельности Общественного совета для размещения на едином официальном сайте Депздрава Югры и направления в Общественную палату ежегодно не позднее 1 февраля.

5.16. Доклад о деятельности Общественного совета имеет следующую структуру:

общие положения (реквизиты Положения об Общественном совете, дата создания, количество членов в отчетном периоде, анализ состава, ротации, внесенные изменения в Положение об Общественном совете);

заседания Общественного совета (сведения о количестве, форматах проведенных заседаний, рассмотренных вопросах, поручениях и решениях, принятых по итогам их рассмотрения);

информационная открытость Общественного совета (наличие (отсутствие) страницы (сайта) Общественного совета в сети Интернет, количество опубликованных статей, интервью, комментариев и проведенных пресс- конференций с участием членов Общественного совета, а также иная информация о его деятельности по повышению уровня доверия к нему и открытости для граждан);

исполнение поручений и рекомендаций Общественного совета, наиболее социально значимые предложения, поддержанные либо не поддержанные Депздравом Югры;

экспертная деятельность Общественного совета (разработанные рекомендации в сфере деятельности Депздрава Югры, сведения

о проведенной экспертизе проектов нормативных правовых актов и иных документов, подготовленных Депздравом Югры);

осуществление мероприятий общественного контроля (за исключением сведений о проведенной экспертизе проектов нормативных правовых актов и иных документов, подготовленных Депздравом Югры);

иные мероприятия, в том числе с привлечением общественности и экспертов к деятельности Общественного совета (совместные межотраслевые либо расширенные заседания с привлечением экспертного и научного сообщества, совещания, иные формы взаимодействия, организованные Общественным советом, осуществление приема граждан);

участие в антикоррупционных мероприятиях и кадровой политике Депздрава Югры, обсуждение вопросов правоприменительной практики в сфере деятельности Депздрава Югры;

проблемы, возникающие в деятельности Общественного совета.

К докладу могут прилагаться иные документы на усмотрение Общественного совета.