

**Политика  
казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного  
округа – Югры  
«Станция переливания крови»  
в области обработки и защиты персональных данных**

Разработала:  
специалист по защите  
информации отдела  
информационных технологий  
Е.А. Баркова

Политика КУ «Станция переливания крови» в области обработки и защиты персональных данных	Редакция № 2
Дата вступления в силу: 10.10.2017	стр. 1 из 16

## Определения

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Оператор персональных данных (оператор)** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Субъект персональных данных** – физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяемо с помощью персональных данных.

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования.

**Конфиденциальность персональных данных** – это обязательное для соблюдения операторами или иным получившим доступ к ним лицом требование не допускать их распространения без согласия физического лица или наличия иного законного основания.

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**Информационная система персональных данных (ИСПДн)** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

## 1. Назначение

1.1. Настоящий документ определяет политику казенного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Станция переливания крови» (далее – Оператор) в отношении обработки персональных данных (далее – ПДн).

1.2. Настоящая политика в области обработки и защиты ПДн (далее – Политика) разработана в соответствии с п. 2 ст. 18.1 Федерального закона «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года (с изменениями и дополнениями), и действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых Оператором.

1.3. Целью настоящей Политики является защита интересов Оператора, его работников, субъектов ПДн, обрабатываемых Оператором, а также исполнение законодательства Российской Федерации о персональных данных.

1.4. Политика распространяется на персональные данные, полученные как до, так и после подписания настоящей Политики.

## 2. Общие положения

2.1. Политика обработки персональных данных в КУ «Станция переливания крови» (далее — Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, функции КУ «Станция переливания крови» при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в КУ «Станция переливания крови» требования к защите персональных данных.

2.2. Политика характеризуется следующими признаками:

2.2.1. Разработана в целях обеспечения реализации требований законодательства РФ в области обработки ПДн субъектов персональных данных.

Политика КУ «Станция переливания крови» в области обработки и защиты персональных данных	Редакция № 2
Дата вступления в силу: 10.10.2017	стр. 2 из 16

2.2.2. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых Оператором, цели, способы и принципы обработки Оператором ПДн, права и обязанности оператора при обработке ПДн, права субъектов ПДн, а также включает перечень мер, применяемых Оператором в целях обеспечения безопасности ПДн при их обработке.

2.2.3. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке ПДн и подлежит размещению на официальном сайте учреждения и стендах учреждения.

2.3. Действие настоящего документа распространяется на все процессы, в рамках которых осуществляется обработка персональных данных субъектов ПДн всех категорий.

### 3. Информация об Операторе

Наименование: казенное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Станция переливания крови» (КУ «Станция переливания крови»).

ИНН: 8602002240

	<b>КУ Станция переливания крови», г. Сургут (головное учреждение)</b>	<b>Филиал КУ Станция переливания крови» в г. Нефтеюганске</b>	<b>Филиал КУ Станция переливания крови» в г. Нижневартовск</b>
Фактический адрес:	628403, ХМАО – Югра, город Сургут, проезд Дружбы, 4	628310, ХМАО-Югра, город Нефтеюганск, 16 микрорайон, здание 12, помещение 1	628624, ХМАО-Югра, город Нижневартовск, улица Пермская, дом 1 «б»
Тел., факс:	8 (3462) 37-68-08	8 (3463) 25-66-59	8 (3466) 45-99-86
E-mail:	sspck86@mail.ru	ugansk_muz_spk@mail.ru	nvartspk@mail.ru
Реестр операторов персональных данных:	<p><u>Приказ Роскомнадзора № 343 от 16.05.2008</u>  <a href="http://rkn.gov.ru/personal-data/register/?id=08-0004467">http://rkn.gov.ru/personal-data/register/?id=08-0004467</a></p>		

### 4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Политика Оператора в области обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами РФ:

4.1.1. Конституцией Российской Федерации.

4.1.2. Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.1.3. Гражданским кодексом Российской Федерации.

4.1.4. Федеральным законом от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных».

4.1.5. Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (с изменениями и дополнениями).

4.1.6. Федеральный закон от 21.11.2011 N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

4.1.7. Федеральный закон от 20.07.2012 № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов» (с изменениями и дополнениями).

4.1.8. Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 28.03.2012 N 278н "Об утверждении требований к организациям здравоохранения (структурным подразделениям), осуществляющим заготовку, переработку, хранение

Политика КУ «Станция переливания крови» в области обработки и защиты персональных данных	Редакция № 2
Дата вступления в силу: 10.10.2017	стр. 3 из 16

и обеспечение безопасности донорской крови и ее компонентов, и перечня оборудования для их оснащения" (с изменениями и дополнениями).

4.1.9. Приказ Минздрава РФ от 14.09.2001 N 364 "Об утверждении порядка медицинского обследования донора крови и ее компонентов" (с изменениями и дополнениями).

4.1.10. Постановление Правительства РФ от 01.11.2012 N 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»

4.1.11. Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 N 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»

4.2. Во исполнение настоящей Политики Оператором утверждены следующие локальные нормативные правовые акты:

4.2.1. Положение о защите персональных данных в КУ «Станция переливания крови».

4.2.2. Положение об обработке службой кадров персональных данных работников.

4.2.3. Приказ о защите информации и информационной безопасности.

4.2.4. Приказ об определении границ контролируемой зоны и утверждении документов, устанавливающих требования безопасности при обработке сведений конфиденциального характера в ИСПДн учреждения.

4.2.5. Приказ об организации защиты информации в информационных системах обработки персональных данных.

4.2.6. Перечень работников, допущенных к обработке персональных данных.

4.2.7. Модель угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационной системе персональных данных.

4.2.8. Акты определения уровня защищенности.

4.2.9. Иные локальные нормативные акты в области защиты ПДн.

## **5. Цели обработки персональных данных.**

5.1. Оператор обрабатывает персональные данные путем сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования с целью обеспечения потребности населения в донорской крови и ее компонентах.

5.2. Обработка персональных данных субъектов Оператора ведется для осуществления основных видов деятельности:

- Заготовка, хранение, транспортировка, утилизация и обеспечение безопасности донорской крови и ее компонентов.
- Планирование и удовлетворение потребностей медицинских организаций в препаратах и компонентах крови.
- Анализ деятельности медицинских организаций, занимающихся заготовкой крови и ее компонентов, разработка программ развития службы крови Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.
- Контроль организации трансфузионной помощи в медицинских организациях.
- Организационно-методическая, консультативная и практическая помощь медицинским организациям по вопросам заготовки крови и переливания компонентов крови.

Политика КУ «Станция переливания крови» в области обработки и защиты персональных данных	Редакция № 2
Дата вступления в силу: 10.10.2017	стр. 4 из 16

- Обучение медицинского персонала медицинских организаций по вопросам трансфузионной медицины и серологического типирования.
- Пропаганда донорства крови и ее компонентов.
- Научно-исследовательская деятельность в сфере охраны и здоровья граждан.
- Расследование случаев посттрансфузионных осложнений, разработка и проведение мероприятий по их профилактике

## **6. Способы, сроки обработки и хранения персональных данных**

6.1. Оператор обрабатывает персональные данные следующими способами:

- Неавтоматизированная обработка персональных данных (на бумажных носителях);
- Автоматизированная обработка (в ИСПДн с использованием и без использования средств автоматизации), в том числе: с передачей и без передачи по локальной сети КУ «Станция переливания крови»; с передачей и без передачи по закрытому туннельному каналу, по технологии ViPNet (в рамках корпоративной сети передачи данных Ханты-Мансийского автономного округа- Югры) КУ «Станция переливания крови»; без передачи по сети Интернет;
- Смешанная обработка ПДн.

6.2. Оператор может самостоятельно выбирать способы обработки персональных данных в зависимости от целей такой обработки и собственных материально-технических возможностей.

6.3. Сроки обработки и хранения персональных данных работников учреждения (уволенных работников, кандидаты на замещение вакантных должностей) определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации. С учетом положений законодательства Российской Федерации, устанавливаются следующие сроки обработки и хранения персональных данных работников учреждения:

6.3.1. Персональные данные, содержащиеся в приказах по личному составу работников учреждения (о приеме, о переводе, об увольнении, об установлении надбавок), подлежат хранению в отделе кадров **в течение двух лет**, с последующим формированием и передачей указанных документов в архив в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, где хранятся в течение 50 лет.

6.3.2. Персональные данные, содержащиеся в личных делах работников учреждения, а также личных карточках работников учреждения, хранятся в отделе кадров в течении **десяти лет**, с последующим формированием и передачей указанных документов в архив учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, где хранятся в течении 50 лет.

6.3.3. Персональные данные, содержащиеся в приказах о поощрениях, материальной помощи работников учреждения, подлежат хранению в течении **двух лет** в отделе кадров с последующим формированием и передачей указанных документов в архив учреждения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, где хранятся в течение 50 лет.

6.3.4. Персональные данные, содержащиеся в приказах о предоставлении отпусков работников учреждения, подлежат хранению в течение **пяти лет** в отделе кадров с последующим уничтожением.

6.3.5. Персональные данные, содержащиеся в документах претендентов на замещение вакантной должности учреждения, не допущенных к конкурсу и кандидатов, участвовавших в конкурсе, хранятся в отделе кадров в **течение трех лет** со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

Политика КУ «Станция переливания крови» в области обработки и защиты персональных данных Дата вступления в силу: 10.10.2017	Редакция № 2 стр. 5 из 16
--	------------------------------

6.4. Сроки обработки и хранения персональных данных предоставляемых субъектами персональных данных в учреждении в связи с осуществлением основных видов деятельности, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения, определяются нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок из сбора и обработки.

6.5. Персональные данные граждан, обратившихся в учреждение лично, а так же направивших индивидуальные или коллективные письменные обращения или обращения в форме электронного документа, хранятся в **течение пяти лет**, в приемной главного врача.

## **7. Категории обрабатываемых персональных данных**

7.1. В информационных системах персональных данных Оператора обрабатываются следующие категории персональных данных:

7.1.1. Персональные данные работников учреждения, включая уволенных работников, кандидатов на замещение вакантных должностей) - информация, необходимая КУ «Станция переливания крови» в связи с трудовыми отношениями:

- Фамилия, имя, отчество.
- Информация о смене фамилии, имени, отчества.
- Дата, месяц, год и место рождения.
- Данные о регистрации по месту жительства.
- Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан).
- Семейное положение.
- Имущественное положение.
- Данные о наградах и поощрениях.
- Данные документов воинского учета.
- Данные трудовой книжки (предыдущее место работы, назначения, перемещения, должности).
- Данные документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации и т.д.
- Данные трудового договора.
- Данные страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования.
- Знание иностранных языков.
- Данные о членах семьи (степень родства, ФИО, дата, месяц и год рождения, контактная информация).
- Данные об использовании льготного проезда для лиц, проживающих в МКС.
- Данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ.
- Данные о налоговых вычетах.
- Данные о заработной плате.
- Контактный(е) телефон(ы).
- Фотографическое изображение, содержащееся в личном деле работника.

7.1.2. Персональные данные доноров:

- Фамилия, имя, отчество.
- Дата рождения.
- Пол.
- Данные о регистрации по месту жительства.
- Паспортные данные (серия, номер паспорта).
- Контактный(е) телефон(ы).

Политика КУ «Станция переливания крови» в области обработки и защиты персональных данных	Редакция № 2
Дата вступления в силу: 10.10.2017	стр. 6 из 16

- Фотографическое изображение, содержащееся в карте донора.
- Место работы и должность.
- Специальные категории персональных данных (данные о состоянии здоровья, категория донора, количество донаций донора, время и дата посещения учреждения, наличие звания «почетный донор»).

7.1.3. Персональные данные граждан, обрабатываемые в связи с рассмотрением обращений граждан:

- Фамилия, имя, отчество.
- Адрес места жительства.
- Иные персональные данные, содержащиеся в обращениях граждан.

7.1.4. Персональные данные граждан, обрабатываемые в связи с формой обратной связи на сайте учреждения:

- Электронный адрес почты.
- Имя (по желанию).
- Иные персональные данные, содержащиеся в письме.

7.1.5. Персональные данные лиц, выполняющих поставки, работы, услуги по договорам хозяйственной деятельности:

- Фамилия, имя, отчество.
- Контактный(е) телефон(ы)
- Данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН)
- Прочие данные учредительных документов.

Данная информация собирается исключительно с письменного согласия на обработку персональных данных субъекта персональных данных или его законного представителя. При отказе субъекта персональных данных дать согласие ему объясняются последствия такого отказа.

В соответствии с ст. 7 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями) Учреждение не раскрывает персональные данные третьим лицам и не распространяет их без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Субъект персональных данных имеет право на доступ к своим персональным данным по письменному запросу на имя Главного врача. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе и собственноручную подпись субъекта персональных данных или его законного представителя.

## **8. Принципы обработки персональных данных**

8.1. Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст. 5 Федерального закона 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями).

8.2. Оператор осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).

8.3. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определённых и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

8.4. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Политика КУ «Станция переливания крови» в области обработки и защиты персональных данных Дата вступления в силу: 10.10.2017	Редакция № 2 стр. 7 из 16
--	------------------------------

8.5. Оператор не производит трансграничную (на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

## **9. Сведения о третьих лицах, участвующих в обработке персональных данных**

9.1. В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

9.1.1. Федеральной налоговой службе Российской Федерации.

9.1.2. Пенсионному фонду Российской Федерации.

9.1.3. Негосударственным пенсионным фондам.

9.1.4. Фонду социального страхования Российской Федерации.

9.1.5. Организациям, осуществляющим воинский учет ГПЗ по месту их жительства.

9.1.6. Медицинским организациям, для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц.

## **10. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке**

10.1. Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

10.1.1. Назначением ответственных за организацию обработки персональных данных.

10.1.2. Осуществлением внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями) и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам.

10.1.3. Ознакомлением работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и (или) обучением указанных работников.

10.1.4. Определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

10.1.5. Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.

10.1.6. Учетом машинных носителей персональных данных.

10.1.7. Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер.

10.1.8. Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

Политика КУ «Станция переливания крови» в области обработки и защиты персональных данных	Редакция № 2
Дата вступления в силу: 10.10.2017	стр. 8 из 16

10.1.09. Контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

10.1.10. Применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

10.2. Обязанности должностных лиц, осуществляющих обработку и защиту ПДн, а также их ответственность, определяются в «Положении о защите персональных данных», утвержденной приказом по учреждению.

## **11. Права субъектов персональных данных**

11.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных Оператором.

11.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора, который их обрабатывает, уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

11.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами.

11.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Оператору. Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

11.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (см.п.12.3).

11.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## **12. Контроль и надзор за обработкой персональных данных**

12.1. Ответственность за обеспечение организации и контроля информационной безопасности персональных данных доноров и персональных данных лиц, пользующихся услугами учреждения, обрабатываемых в учреждении возлагается на заместителя руководителя по медицинской части (в период отсутствия, ответственность возлагается на замещающее лицо).

12.2. Ответственность за обеспечение организации и контроля информационной безопасности персональных данных работников учреждения и уволившихся работников, обрабатываемых в учреждении возлагается на заместителя руководителя по кадрам (в период отсутствия, ответственность возлагается на замещающее лицо).

12.3. Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, на который возлагается обеспечение контроля и надзора за соответствием обработки персональных данных требованиям Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями), является федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю и надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор).

12.4. Уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных рассматривает обращения субъекта персональных данных о соответствии содержания персо-

Политика КУ «Станция переливания крови» в области обработки и защиты персональных данных	Редакция № 2
Дата вступления в силу: 10.10.2017	стр. 9 из 16

нальных данных и способов их обработки целям их обработки и принимает соответствующее решение.

12.5. Управление Роскомнадзора по Тюменской области, Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре и Ямало-Ненецкому автономному округу:

625003, г. Тюмень, ул. Республики, д. 12

Телефон: (3452) 46–17–61

Факс: (3452) 46-60-46

### **13. Регламент реагирования на запросы обращения субъектов персональных данных и их представителей**

13.1. При обращении, запросе в письменной или электронной форме субъекта персональных данных или его законного представителя, на доступ к своим персональным данным Оператор руководствуется требованиями статей 14,18 и 20 Федерального закона №152-ФЗ.

13.2. В зависимости от информации, представленной в запросе, Оператор принимает решение о предоставлении доступа субъекта к его персональным данным.

13.3. В случае, если данных предоставленных субъектом недостаточно для установления его личности или представление персональных данных нарушает конституционные права и свободы других лиц Оператор дает мотивированный ответ, содержащий ссылку на положении части 8 статьи 14 Федерального закона №152-ФЗ или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий тридцати рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его законного представителя.

13.4. Сведения о наличии персональных данных предоставляются субъекту при ответе на запрос в течении тридцати дней от даты получения запроса субъекта персональных данных или его законного представителя.

### **14. Регламент реагирования на запросы обращения уполномоченных органов**

14.1. В соответствии с частью 4 статьи 20 Федерального закона «152-ФЗ Оператор сообщает в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по его запросу информацию, необходимую для осуществления деятельности указанного органа.

### **15. Заключительные положения**

15.1. Настоящая политика утверждается главным врачом.

15.2. Оператор имеет право вносить изменения в настоящую Политику.

15.3. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее утверждения, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

15.4. Настоящая Политика обязательна к размещению на официальном сайте Оператора.

15.5. Настоящая Политика обязательна для соблюдения и ознакомления всех работников Оператора.

Политика КУ «Станция переливания крови» в области обработки и защиты персональных данных	Редакция № 2
Дата вступления в силу: 10.10.2017	стр. 10 из 16

**Форма запроса субъекта персональных данных на получение информации  
о его персональных данных**

Главному врачу  
КУ «Станция переливания крови»

От \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
(документ, удостоверяющий личность)  
выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
(когда, кем)  
проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Запрос № \_\_\_\_\_**

На основании своих законных прав субъекта персональных данных, прошу предоставить следующие сведения (выделить нужное):

- подтверждение факта обработки моих персональных данных КУ «Станция переливания крови» (далее – Учреждение);
- правовые основания и цели обработки моих персональных данных;
- цели и применяемые Учреждением способы обработки моих персональных данных;
- наименование и место нахождения Учреждения, сведения о лицах (за исключением работников Учреждения), которые имеют доступ к моим персональным данным;
- мои обрабатываемые персональные данные, источник их получения;
- сроки обработки моих персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку моих персональных данных по поручению Учреждения;
- иные сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ответ прошу предоставить:

- почтовым сообщением на указанный мною адрес;
- мне лично.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Политика КУ «Станция переливания крови» в области обработки и защиты персональных данных Дата вступления в силу: 10.10.2017	Редакция № 2 стр. 11 из 16
--	-------------------------------

**Форма отказа в предоставлении субъекту персональных данных информации  
о его персональных данных**

Г-ну(ке) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)  
 От главного врача КУ «Станция переливания  
 крови»  
**Отказ в предоставлении сведений № \_\_\_\_\_**

**Отказ № \_\_\_\_\_**

В запросе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на получение сведений,  
(дата запроса)

касающихся Ваших персональных данных, **отказано** на основании части 8 статьи 14 главы 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»: «Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами».

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_,  
(ФИО субъекта)  
 \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность) (когда)  
 \_\_\_\_\_  
(кем)

проживающий по адресу:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Причина отказа:

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

(дата)

(подпись)

(ФИО)

Политика КУ «Станция переливания крови» в области обработки и защиты персональных данных Дата вступления в силу: 10.10.2017	Редакция № 2 стр. 12 из 16
--	-------------------------------

**Форма отзыва согласия на обработку персональных данных  
субъекта персональных данных**

**ОТЗЫВ**

согласия на обработку персональных данных

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
(документ, удостоверяющий личность)

выдан \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ (когда, кем)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу Вас прекратить обработку моих персональных данных в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указать причину)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись) (ФИО)

Политика КУ «Станция переливания крови» в области обработки и защиты персональных данных	Редакция № 2
Дата вступления в силу: 10.10.2017	стр. 13 из 16

**Форма запроса на блокирование/ удаление/ уточнение персональных данных**

**ЗАПРОС**

на блокирование / удаление / уточнение персональных данных

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

От \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_,  
 (документ, удостоверяющий личность)

выдан \_\_\_\_\_,  
 \_\_\_\_\_,  
 (когда, кем)

проживающего по адресу \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

**Запрос № \_\_\_\_\_**

Прошу \_\_\_\_\_ мои персональные данные по следующим  
 (блокировать/удалить/уточнить)  
 причинам (нужное выделить):

- персональные данные являются неполными;
- персональные данные являются устаревшими;
- персональные данные являются недостоверными;
- персональные данные являются незаконно полученными;
- персональные данные не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- другое: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
 (дата)

\_\_\_\_\_  
 (подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Политика КУ «Станция переливания крови» в области обработки и защиты персональных данных Дата вступления в силу: 10.10.2017	Редакция № 2 стр. 14 из 16
--	-------------------------------

**Форма отказа в блокировании/ удалении/ уточнении персональных данных**

**Отказ**  
в блокировании / удалении / уточнении персональных данных

Г-ну(ке) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(ФИО)  
От главного врача КУ «Станция переливания  
крови»

**Отказ №** \_\_\_\_\_

**Отказ №** \_\_\_\_\_

В запросе от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ Ваших  
(дата) (блокирование / удаление / уточнение)  
персональных данных отказано по следующей причине:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Субъект персональных данных:

\_\_\_\_\_  
(ФИО субъекта)  
\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность) (когда)  
\_\_\_\_\_  
(кем)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Политика КУ «Станция переливания крови» в области обработки и защиты персональных данных Дата вступления в силу: 10.10.2017	Редакция № 2 стр. 15 из 16
--	-------------------------------

**Форма уведомления о блокировании/ удалении персональных данных**

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о блокировании / удалении персональных данных

Г-ну(ке) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

От главного врача КУ «Станция переливания  
крови»<sup>(ФИО)</sup>

**Уведомление № \_\_\_\_\_**

Согласно запросу от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_  
(дата запроса) (блокирование / удаление)  
персональных данных было произведено \_\_\_\_\_  
(блокирование / удаление)

Ваших персональных данных:

\_\_\_\_\_,  
(ФИО субъекта)  
\_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность) (когда)

\_\_\_\_\_  
(кем)  
проживающий по адресу: \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_ (ФИО)

Политика КУ «Станция переливания крови» в области обработки и защиты персональных данных Дата вступления в силу: 10.10.2017	Редакция № 2 стр. 16 из 16
--	-------------------------------